



ISTITUTO COMPRENSIVO "A MANZONI"

83027-MUGNANO DEL C.LE (AV) via Montevergine n. 22

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Cod.Fisc. 80006890646 - Cod.Scuola AVIC864005- ambito 1- Tel. 081- 5111380 Email:avic864005@istruzione.it

avic864005@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivomanzoni.it

prot.n.1204

Mugnano del Cardinale, 30/03/2021

ATTI-ALBO-SITO

Oggetto: DETERMINA N. 17 A CONTRARRE PER ACQUISTO DELLA LICENZA D'USO PER IL SOFTWARE ARGO WIN MAGAZZINO COMPRENSIVO DI CANONE, ASSISTENZA TRAVASO DATI CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 e ss.ii.mm

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa ;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n.2 del 03/02/2021;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

VISTO in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;*

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;*

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante

affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta »;

VISTE le Linee Guide n. 4 del 26/10/2019 di attuazione del D.lgs. n.50/2016 e successive modifiche;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

TENUTO CONTO di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 24/01/2020 in attuazione di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le linee guida ANAC N.3 recanti le disposizioni su "nomina, ruolo e compiti del RUP";

RITENUTO che la Dott.ssa Luigia Conte in qualità di dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP dirigente scolastico dott.ssa LUIGIA CONTE non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO il questa Istituzione ha rinnovato il contratto con ARGO SOFTWARE in data 07/01/2021 e che nel pacchetto di acquisto non era compreso il software del magazzino

PRESO ATTO che per esigenza e continuità dell'attività amministrativa si rende necessario acquistare il citato software tramite la concessionaria di zona Milano Informatica ;

CONSIDERATO che il servizio che si intende acquisire non è stato individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.l. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore il cui acquisto può essere effettuato "ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. ";

VISTO il preventivo pervenuto in data 25/03/2021 dalla ditta Milano Informatica concessionaria Argo SOFTWARE di zona;

PRESO ATTO il prezzo dell'attivazione del software citato comprensivo del travaso dei dati del magazzino e dell'inventario dal precedente software è pari ad €.350,00 escluso IVA per un costo totale di €.427,00;

VALUTATA l'esigenza urgente di procedere all'acquisizione del servizio per permettere al personale amministrativo di provvedere alla redazione di tutti gli atti amministrativi necessari al corretto funzionamento dell'istituzione scolastica;

VISTE le linee guida Anac n. 4 par. 3.7 riguardante il principio di rotazione, si deroga in quanto il presente acquisto costituisce un miglioramento del servizio già in utilizzo;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire la procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.ii.mm., e alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo inferiore a 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario citato dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) ,di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016), come da dichiarazione agli atti ;

c) rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;

d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisto del servizio in parola ;

f) l'urgenza di usare il software in breve tempo ;

g) il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (d'arte e qualità della fornitura, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione del prezzo richiesto;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

CONSIDERATO che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto comparabile con quello in oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

TENUTO CONTO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara CIG;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) ZF5312FE01;

ATTESO che la spesa di €. 427,00 IVA iva inclusa trova la copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021 ;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso sono pari a 0,00 trattandosi di mera servizio.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di acquistare la LICENZA D'USO PER SOFTWARE PER IL ARGO MAGAZZINO WIN comprensivo di travaso dei dati del magazzino e dell'inventario dal precedente software in utilizzo dalla concessionaria di ARGO Software Milano Informatica,P.IVA n. 05919351212 con sede legale in via privata Comola Ricci 4 Is C , Napoli con affidamento diretto ai sensi **dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;**

2.di autorizzare la spesa pari ad €. 350,00 +77 di IVA al 22% per un costo complessivo di 427,00 che trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021, da imputare all' aggregato A02 – Funzionamento amministrativo - dell'esercizio finanziario 2021 – CIG : ZF5312FE01;

3.di rendere il servizio successivamente alla ricezione dell'ordine all'uopo predisposto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 con consegna a mano;

4.di nominare il Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Luigia Conte;

5.di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

6.di assegnare il presente provvedimento al DSGA dott.ssa DIVA Napolitano per la regolare esecuzione;
7.di fornire tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, a richiesta, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo avic864005@istruzione.it;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione www.istitutocomprensivomanzoni.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luigia Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate