



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "A MANZONI"

83027-MUGNANO DEL C.LE (AV)

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA E SECONDARIA DI I°GRADO

Cod.Fisc. 80006890646-Cod.Scuola AVIC864005- AMBITO 1 Tel.081 5111380 Email:AVIC864005@istruzione.it

posta certificata: avic864005@pec.istruzione.it

PROT. 462

MUGNANO DEL C.LE, 05/02/2019

SPETT.LI OPERATORI ECONOMICI
SITO WEB ISTITUZIONALE

OGGETTO: DETERMINA n. 8 DI INDIZIONE di AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE A.S. 2019/2020 CON VISITA "SICILIA ORIENTALE" – "PACCHETTO TUTTO COMPRESO"

CIG: ZB02BE2B98

IMPORTO STIMATO € 20.400,00

CLASSI: terze della scuola secondaria

DURATA: 20/24/aprile 2020

TERMINE entro cui presentare l'offerta : 15 febbraio 2020 ore 13,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»; **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c.2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07/02/2019 con delibera n. 10;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2018/2021;

VISTO il Programma Annuale 2020, deliberato in data 24/01/2020,;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo

semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista».

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte della dirigente scolastica, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

VISTO che il D.Lgs 50/2016 all'articolo n. 30 prevede che nell'affidamento degli appalti le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità;

PRESO ATTO del piano annuale dei viaggi di istruzione approvato dagli OO.CC.;

CONSIDERATO il piano triennale dell'offerta formativa approvato dagli OO.CC.;

CONSIDERATO che, nel rispetto dei principi di cui sopra l'Istituto intende svolgere indagine di mercato informativa al fine di reperire sul mercato di riferimento il servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione a.s. 2019/2020 per gli alunni delle classi terze più attinente alle proprie necessità;

Tutto quanto visto e considerato

DECRETA

1. Di pubblicare l'avviso esplorativo di indagine di mercato per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del d.lgs. 50/2016 del servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione a.s. 2019/2020 con visita "Sicilia Orientale" – "pacchetto tutto compreso" per le agenzie intenzionate a presentare la propria migliore offerta per la fornitura dei servizi richiesti ed esplicitati nell'avviso;
2. Che il suddetto avviso non costituisce gara pubblica, né proposta contrattuale. Esso è finalizzato all'espletamento di una consultazione del mercato, volta ad individuare le soluzioni presenti, le relative condizioni praticate e la platea dei potenziali affidatari. In tal senso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure di affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

3. Che l'oggetto del servizio è Viaggio d'istruzione con partenza il **20 APRILE e rientro il 24 APRILE** (5 giorni e 4 notti) dalla sede di questa istituzione scolastica per la **SICILIA ORIENTALE** con l'uso di BUS G.T. e NAVI (primaria compagnia) secondo il programma di massima "allegato A" allegato all'avviso
4. che il costo offerto del **"PACCHETTO TUTTO COMPRESO "per il viaggio d'istruzione in SICILIA ORIENTALE** deve essere **OMNICOMPRESIVO** di ogni e qualsiasi spesa relativa a tutti i servizi richiesti e da aggiudicare
5. che il valore dell'affidamento è stimato come segue :

Descrizione di massima prestazioni oggetto dei servizi	Costo stimato Iva Inclusa a ribasso per n 60 partecipanti + accompagnatori
Viaggio in Sicilia orientale (vedi nello specifico allegato "A")	€. 340 quota individuale
	€.20400,00 quota complessiva

6. che i requisiti di partecipazione richiesti per agenzia sono quelli dell'art.80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016:

Requisiti di ordine generale(ai sensi dell'art.80 del D.l.gs. n.50/2016)

Requisiti di idoneità professionale ai sensi art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016)

Requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016)

7. che l'offerta in busta chiusa secondo le indicazioni espresse nell'avviso deve pervenire al D.S. dell'Istituzione Comprensivo "Manzoni", via Montevergine,22 – cap. 80027 – Mugnano del Cardinale entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 15/02/2020 recante all'esterno la dicitura "INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE A.S. 2019/2020 CON VISITA "SICILIA ORIENTALE"
8. che il criterio di selezione è quello economicamente più vantaggioso, secondo quanto indicato dalla griglia di valutazione dell'offerta tecnica allegato all'avviso e sotto indicata

ABACO DEI CRITERI e DEI PUNTEGGI DI SCELTA PER LA VALUTAZIONE DELLA MIGLIORE OFFERTA				
parametri di valutazione	indicatori	punteggi		percentuale su punteggio massimo attribuibile
Anno di immatricolazione Bus G.T.	1 anno	p.4	max. p.4	4%
	2 anni	p.3		
	3 anni	p.2		
	4 anni	p.1		
Massimali assicurativi L'ASSICURAZIONE DEVE COMPRENDERE: 1) polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale; 2) polizza assicurativa per responsabilità civile ragazzi e docenti(garanzia che assicura le responsabilità dei docenti accompagnatori in conseguenza all'obbligo di vigilanza sull'operato degli Studenti - culpa in vigilando) 3) polizza assicurativa per la responsabilità civile ragazzi e docenti per danni-incidenti-infortuni; 4)Polizza assicurativa per spese mediche e bagaglio comprensiva di spese per rientro anticipato e gestione emergenze 5) assicurazione contro le penali di annullamento con rimborso per motivi medici certificati fino al giorno della partenza – senza franchigia . 6)Garanzia speciali a favore di docenti e studenti in caso di ricovero ospedaliero(rimborso di anticipo di denaro, prolungamento del soggiorno del docente , rimborso spese ecc);	fino a € 30 milioni	p.7	max. p.7	7%
	fino a € 20 milioni	p.6		
	fino a € 15 milioni	p.4		
	€ 5 milioni	p.0		
Cabine	superior	4	max. p.4	4%
	esterna	3		

	Interne	0		
Categoria hotel	****	p.8	max. p.8	8%
	***super	p.5		
	***	p.0		
Camere allievi	solo doppie	p.6	max. p.6	6%
	doppie/triple	p.3		
	triple /quadruple	p.0		
Ubicazione hotel	centrale	p.8	max. p.8	8%
	Semi centrale	p.3		
Colazione	Continental	p.2	Max.p.2	2%
	Italiana	p.1		
Pranzo/cena	Ristorante in hotel	p.6	Max. p.6	6%
	ristorante viciniore	p.2		
	ristorante non viciniore	p.0		
Guide - prenotazioni -ingressi musei	Inclusi	p.3	Max. p.3	3%
	Non inclusi	p.0		
Servizi aggiuntivi/migliorativi	Da indicare	p.2	Max. p.2	2%
Punteggio massimo offerta tecnica		p.50		50%
Punteggio miglior prezzo offerta economica		p.50		50%
Punteggio complessivo massimo attribuibile		p.100		

9. che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020, da imputare all' aggregato A05 /3 – 13-) visite e viaggi di istruzione - dell'esercizio finanziario 2020 - CIG : **ZB02BE2B98 , finanziata da AGGR. 06- 4- 2 contributi da privati vincolati ;**
10. che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e dell' ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.
11. il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico dott. Luigia Conte
12. Il responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del D.l.vo n. 196/2003, è individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed Amministrativi De Lucia Maria
13. la presente determina è pubblicata sul sito www.istitutocomprensivomanzoni.it .

Il dirigente scolastico
Dott. Luigia Conte

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

